

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |   |                              |
|-----------------|---|------------------------------|
| Nome            | <b>LAMIRANDA ANTONIO</b>  |                              |
| Indirizzo       | <b>VIA ITALIA, 28 – 20900 MONZA (MB)</b>  |                              |
| Telefono        | <b>039 325829</b>   | Cellulare <b>338 6346166</b> |
| Fax             | <b>039 2314237</b>  |                              |
| E-mail          | <a href="mailto:avv.lamiranda@mandalex.it">avv.lamiranda@mandalex.it</a> / <a href="mailto:avv.lamiranda@monza.pecavvocati.it">avv.lamiranda@monza.pecavvocati.it</a> |                              |
| Nazionalità     | Italiana  |                              |
| Data di nascita | 27/08/1968  |                              |
| Sesso           | Maschile  |                              |

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

- Date (da – a) Giugno 1994 / settembre 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Maristella Oliveri – Milano
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Praticante avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Redazione atti giudiziari in materia civile e penale, partecipazione udienze.
  
- Date (da – a) Ottobre 1995 / dicembre 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Domenico Cordasco – Potenza
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Praticante avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Redazione atti giudiziari in materia civile e penale, partecipazione udienze.
  
- Date (da – a) Maggio 1996 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Agricola Lamiranda Antonio
- Tipo di azienda o settore Azienda agricola
- Tipo di impiego Amministratore
- Principali mansioni e responsabilità Gestione ed amministrazione di impresa agricola di medie dimensioni (Ha 130.000)
  
- Date (da – a) Maggio 1996 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Agricola Lamiranda Antonio
- Tipo di azienda o settore Azienda agricola
- Tipo di impiego Amministratore
- Principali mansioni e responsabilità Gestione ed amministrazione di impresa agricola di medie dimensioni (Ha 130.000)
  
- Date (da – a) Settembre 2009 / ottobre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ANCI Lombardia

- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Pubblica amministrazione  
 Rappresentante del Comune di Sesto San Giovanni (MI)  
 Componente del Direttivo
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- LUGLIO 2017 – GIUGNO 2022  
 Comune di Sesto San Giovanni (MI)  
 Pubblica amministrazione  
 Ass.re urbanistica e territorio – edilizia – trasporti e viabilità – lavori pubblici  
 Assessore
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- GIUGNO 2022 – in corso  
 Comune di Sesto San Giovanni (MI)  
 Pubblica amministrazione  
 Ass.re urbanistica e territorio – edilizia – trasporti e viabilità – reti e infrastrutture - ambiente  
 Assessore
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- 29 marzo 2023 – in corso  
 Centro Studi PIM Milano  
 Pubblica amministrazione  
 Consiglio Direttivo  
 Consigliere
- 
- ## ISTRUZIONE E FORMAZIONE
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 02/03/2001 al 11/05/2001  
 Università degli Studi di Firenze  
 Corso per Commissario Liquidatore nella liquidazione coatta amministrativa delle società cooperative e dei consorzi agrari  
 Commissario Liquidatore nella liquidazione coatta amministrativa delle società cooperative e dei consorzi agrari
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1995  
 Corso per l'abilitazione alla professione forense – prof. Mariconda
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione
- 1988 / 1994  
 Università degli Studi di Milano

o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### **ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI INDICATI DALL'ART. 9 DELLA LEGGE 400/75**

- Iscrizione all'Albo professionale avvocati
- Iscrizione all'attuale Ordine di appartenenza
- Iscrizione all'Albo speciale Cassazionisti

### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.*

Corso di laurea in Giurisprudenza

Dottore in Giurisprudenza  
Laurea

1983 / 1988

Collegio Villoresi San Giuseppe (Monza)

Liceo scientifico

Maturità scientifica  
Diploma di Maturità

**ORDINE AVVOCATI DI POTENZA** – 14/01/199 – tessera nr. 688

**ORDINE AVVOCATI DI MONZA** – 12/07/2013 – tessera nr. 168/2013

29/04/2011

**ITALIANO**

**INGLESE**

Buono  
Sufficiente  
Sufficiente

Consigliere Comunale a Sesto San Giovanni dal 2007-2017  
Assessore del Comune di Sesto San Giovanni da luglio 2017  
Consigliere Cda società immobiliari  
Consigliere Direttivo PIM Milano

Responsabile e titolare dello studio legale in Monza  
Responsabile e titolare dell'azienda agricola in provincia di Potenza

*cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE  
CONOSCENZA DEL SOFTWARE CONSOLLE AVVOCATO  
CONOSCENZA DEL SOFTWARE PER DATABASE FILEMAKER

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Attestato Università degli Studi di Firenze "La liquidazione Coatta Amministrativa delle società Cooperative e dei Consorzi Agrari.

*Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.  
196/2003 e s.m.*

